

## お申込からご出発まで

1

### お申込方法

1. ツアー資料・ご旅行条件書をご熟読下さい。
2. 「旅行申込書」を全てご記入の上、**GP ツアーデスク 03-5579-6535** へ **FAX** にてお送り下さい。  
**TEL 03-5579-6532**
3. 申込受付後、弊社よりFAXまたは電話にてご予約の回答を申し上げます。(満席等でお断りする場合がございます。)
4. ご予約日から7日以内にお申込金(及びご希望の場合、観戦券代金)を参加人数分お振込みいただきます。  
**(振込銀行口座): 三井住友銀行 千葉支店 普通口座 7371662 口座名 ネットランド株式会社**  
お申込代金 ¥150,000- 及び、オプション観戦券をご希望の場合は、ご希望スタンド観戦券の代金(例、Premier Walkabout の場合¥49,000-)も同時にお振込み下さい。  
※事前にオプション観戦券の代金の振込み確認がとれまないと、手配はできません。  
旅行契約につきましては、お申込書の **FAX 書面受領**、及び**旅行申込金+オプション観戦券代金**の入金確認が出来た時点で、旅行の正式申込受付完了となります。

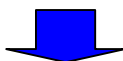
●オプション観戦券は、ご旅行とは別にオプションとしてお手配いたします。旅行取消しなどの場合でも、買取となりますのでご注意ください。



2

### ご出発までの準備・手続き

1. 旅券(パスポート)をお持ちでない方や、有効期限切れの方は住民票のある都道府県旅券事務所へ申請が必要です。受領までに10日間前後必要ですので、お早めに申請ください。また渡航先によっては、所定の残存期間を必要とする国もありすので、旅券の有無、必要な有効期限はお客様ご自身でご確認下さい。  
※アラブ首長国連邦は、パスポートの残存が入国時6ヶ月以上のものが必要となります。
2. ご出発前1ヶ月前後に、オプションツアー、海外旅行傷害保険、おみやげ、旅行代金残額請求書、利用予定航空便・ホテルのご案内、などをお送りします。ご旅行中の別行動手配、アレンジのご希望がございましたら、お早めにご相談下さい。
3. 旅行代金のお支払い: 旅行開始日の前日から起算してさかのぼって21日目に当たる日までに、お申込金を差引いた残額をお支払下さい。



3

### 最終出発ご案内

- ① ご出発7-10日前頃に、最終日程表(しおり)をお送りします。集合日時、集合場所、最終日程表、などご確認ください。
- ② 現地の情報は、渡航先国政府観光局ホームページ 等、にてご確認ください。

## 資料請求・GP イベント現地情報・お問合せ・観戦企画

### GP ツアーデスク

TEL : 03-5579-6532 FAX : 03-5579-6535

E-mail : gptour@racingworks.net

## 旅行企画・実施・請求関係

### ネットランド株式会社

〒261-0013 千葉県千葉市美浜区打瀬 1-5 パティオス7-417  
(社) 全国旅行業協会正会員 千葉県知事登録旅行業 第3-641号

TEL : 043-351-1667 FAX : 043-351-1668

担当: 辻・鈴木

総合旅行業務取扱管理者: 辻 修 営業時間: 月~金 09:00~17:00 (土・日・祝日休業)

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所で取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記取扱管理者にお尋ね下さい。